

ALLEGATO 9 AL MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO
INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI

ELENCO DEI REPERTORI ATTIVI PRESSO L'AOO
DEL COMUNE DI GUARDABOSONE

ELENCO DEI REPERTORI ATTIVI PRESSO L'AOO DEL COMUNE DI POSTUA

- Registro delle pubblicazioni all'Albo on-line;
- Registro giornaliero di protocollo;
- Repertorio dei fascicoli;
- Registro dei depositi;
- Registro delle notifiche;
- Registro generale delle Deliberazioni del Consiglio Comunale;
- Registro generale delle Deliberazioni della Giunta Comunale;
- Registro delle Determinazioni;
- Repertorio dei Contatti;
- Registro degli Atti rogati o autenticati dal Segretario Comunale;
- Registro dei Decreti;
- Registro delle Ordinanze;
- Registro delle Autorizzazioni artigiane;
- Registro delle Autorizzazioni commerciali;
- Registro delle Autorizzazioni di pubblica sicurezza;
- Registro delle Autorizzazioni igienico-sanitarie;
- Registro degli Atti di Stato civile;
- Registro delle pubblicazioni di matrimonio;
- Registro dei verbali di violazione del codice della Strada;
- Registro delle Autorizzazioni edilizie;
- Registro dei mandati di pagamento;
- Registro delle reversali di incasso.

