

COMUNE DI GUARDABOSONE
PROVINCIA DI VERCELLI

SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA: SEGRETERIA GENERALE

ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA
n. 43 del 20.07.2017

OGGETTO: Rimborso spese gestione associata servizio Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- che con deliberazione C.C. n. 8/2012 stata approvata la convenzione tra i Comuni di Romagnano Sesia – Suno- Coggiola e Guardabosone per la gestione in forma associata del servizio Segreteria;
- Che con deliberazione C.C. n.11 del 11.6.2014 veniva deliberato di recedere dalla Convenzione di cui sopra
- Che con successiva deliberazione C.C. n. 12 del 16.07.2014 veniva approvata nuova convenzione tra i Comuni di Vallemosso- Coggiola Veglio e Guardabosone
- Che con successiva deliberazione C.C. n. 3 del 23.03.2016 veniva approvata nuova convenzione tra i Comuni di Quarona- Crevacuore- Coggiola- Guardabosone e Mollia

VISTE le comunicazioni dei Comuni di Romagnano Sesia , Vallemosso e Quarona con la quale si comunicano le ripartizioni a consuntivo dell'onere relativo alla spesa per la gestione dell'ufficio Segreteria quale saldo al netto degli acconti già versati per gli anni 2014- 2015-2016 ,

che la quota a carico del Comune di Guardabosone risulta essere 6.026,17 ;

RITENUTO di provveder in merito alla liquidazione

VISTO l'art.153 , Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

VISTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di regolarità contabile e l'attestazione di cui all'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000

D E T E R M I N A

1) di liquidare a favore del al Comune di Romagnano Sesia l'importo di euro 295,88 quale saldo indennita' di risultato dell'ufficio segreteria anni 2014

2) di liquidare a favore del al Comune di Vallemosso l'importo di euro 2.624,57 quale saldo della quota parte per il servizio dell'ufficio segreteria dal 1.1.2016 al 9 maggio 2016 e indennità di risultato anno 2015

3) di liquidare a favore del Comune di Quarona l'importo di euro 3.105,72 quale saldo della quota parte del servizio di dell'ufficio segreteria al 10.5.2016 al 31.12.2016

2) la spesa di € 6.026,17 è imputata al Cap. 1021/3 parte Uscita bilancio 2017 in conto RR.PP.,

3) di inoltrare copia all'Ufficio Ragioneria;

4) si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.lvo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(BENETTI Ornella)

VISTO: si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile ai sensi dell'art 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n.267 del 18.08.2000 e si attesta la copertura finanziaria al capitolo sopra indicato del Bilancio 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: si prende atto del parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio nonché della regolarità contabile e copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli art.49 e 153 del Nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo in data 18.08.2000 n.267
Si partecipa copia della determina al Sindaco

IL SEGRETARIO COMUNALE

- -----

Certificato di pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL MESSO COMUNALE