

**COMUNE DI GUARDABOSONE**  
**PROVINCIA DI VERCELLI**

**ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA**

N.1 del 03.01.2024

OGGETTO: Liquidazione fatture varie.

-----

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

VISTO l'art.184 del D.lvo 18.08.2000 n.267;

VISTI gli atti esecutivi con i quali sono stati assunti gli impegni di spesa ed affidati gli incarichi alle ditte;

VISTE le fatture relative alle spese indicate nell'allegato prospetto;

CONSIDERATO che le forniture e gli incarichi in esso indicati sono stati regolarmente eseguiti;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito alla liquidazione delle fatture di cui trattasi

VISTO l'art.153 , Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

VISTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di regolarità contabile e l'attestazione di cui all'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000

**D I S P O N E**

1) La liquidazione delle fatture elencate nell'allegato prospetto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, imputando la spesa sul capitolo indicato a fianco di ciascuna fattura

2) La trasmissione del presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'emissione del conseguente mandato di pagamento e per l'eventuale eliminazione dell'economia di spesa verificatasi..

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(BOSCO Dr.ssa Nicole)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( BENETTI Ornella)

VISTO: si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile ai sensi dell'art 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo n.267 del18.08.2000 e si attesta la copertura finanziaria al capitolo sopra indicato del Bilancio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Certificato di pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE