

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2022

L'anno Duemilaventtre addì tre del mese di maggio alle ore 18,00 Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1.BOSCO Nicole	SI
2.LOCCA Cesare	SI
3.DI RIENZO Veronica	SI
4.CACCIA Enrica	SI
5.LUNARDI Maria Carla	NO
6.ALIBERTI Mirko	SI
7.AGLIOTTI Valerio	NO
8.CAPPA Paolo	SI
9.LOCCA Dorino	SI
10.LUNARDI Paola	SI
	Totale presenti
	8
	Totale assenti
	2

Assiste l'adunanza tramite collegamento da remoto l'infrascritto Segretario Comunale, Molia Dr.ssa Antonella il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BOSCO Dr.ssa Nicole** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N.1 ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale";

RICHIAMATO l'art. 232 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (tra cui è compreso il Comune di Guardabosone) possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

RICHIAMATO il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124 che ha disposto (con l'art. 57, comma 2-ter, lettera b) che gli enti locali che optano per la facoltà di cui sopra allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;

VISTO il decreto MEF del 10/11/2020 con cui sono state approvate tali modalità semplificate a decorrere dal 2020, in sostituzione di quelle approvate con decreto MEF 11/11/2019;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 9 del 09/02/21 con cui il Comune di Guardabosone ha optato per l'applicazione della contabilità patrimoniale "semplificata" ai sensi dell'art. 232 comma 2 TUEL;

RICHIAMATA la delibera n. 6 del 07.04.2023 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da:

- Conto del Bilancio
- Situazione patrimoniale semplificata

e dai seguenti allegati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - a1) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
 - a2) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione

- a3) elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) il prospetto dei dati SIOPE;
- l) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- m) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- n) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
- o) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Sono inoltre allegati:

- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28.07.2022 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio delle società partecipate.
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 31.03.2023, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 130.356,48;
- il fondo di cassa al 31.12.2022 risulta pari ad € 438.437,03 ;

- la Situazione patrimoniale semplificata evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2022 di € **2.520.981,62**;

DATTO ATTO che, per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557/562 (spesa anno 2008), la spesa di personale per l'anno 2022, come definita dalla Circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla deliberazione n. 16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammonta ad € 86.499,35, e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale del 2008 di € 87.831,32;

VISTA la relazione dell' Organo di revisione;

VISTO si esprime parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, ai sensi D.lvo 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BENETTI Ornella

CON VOTI 8 favorevoli 0 contrari, 0 astenuti

DELIBERA

1) DI APPROVARE il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto dal Conto del Bilancio, Situazione patrimoniale semplificata e corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2022" e "Relazione del Collegio dei Revisori" che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021**

ATTIVO:

Totale immobilizzazioni	2.425.116,38
Totale crediti	151.071,20
Totale disponibilità liquide	438.437,03
TOTALE ATTIVO	3.014.624,61

PASSIVO:

Patrimonio netto	2.520.981,62
Totale debiti	488.878,47
Fondo Rischi	4.764,52
TOTALE PASSIVO	3.014.624,61

2) **DI DARE ATTO** che l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA:	Residui attivi	€ 164.805,71
USCITA:	Residui passivi	€ 232.488,21

Successivamente, con separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge,

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
BOSCO Dott.ssa Nicole

Il Segretario Comunale
MOLLIA Dr.ssa Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente Deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal
al , *come previsto dall'art.124, 1° comma del T.U. Enti Locali D.Lvo 18.8.00*
n.267 e ss.mm.ii.

Reg. Pubbl. _____

Guardabosone, li

Il Segretario Comunale
MOLLIA Dr.ssa Antonella

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo
Guardabosone, li

Il Segretario Comunale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA.....

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (Art.134, 3° comma, T.U. Enti Locali D.Lvo 267 del 18.8.00 e ss.mm.ii.)

Il Segretario Comunale