



PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI GUARDABOSONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3

OGGETTO:

APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2021/2023 (ART. 170 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000).

L'anno duemilaventuno il cinque del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	
Presente	
1. BOSCO Nicole - Sindaco	Si
2. CACCIA Enrica - Assessore	Si
3. LOCCA Cesare	Si
	Totale Presenti 3
	Totale Assenti 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor GARAVAGLIA Dr. Tiziano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs 267/2000 ed in particolare gli articoli 151 e 170:

VISTO il D. Lgs 118/2011 ed in particolare il principio contabile della programmazione all.4/1;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito della Ragioneria Generale dello Stato con la quale si precisa, tra gli altri:

Che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le condizioni:

a) Il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio

b) Non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP approvato;

Che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D. Lgs 118/2011;

DATO ATTO che il DUP 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.14 del 05.10.2020 necessita di aggiornamento per inserimento di interventi non inizialmente previsti ;

DATO ATTO altresì che l'approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. è stata stabilita con il termine dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 entro il 31.03.2021;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 al fine di:

- tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto
- delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema di bilancio di previsione 2021/2023

VISTA la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

VISTO il D. Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale;

ACQUISITI i pareri espressi dai competenti Responsabili di Servizio Economico /Finanziario - ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: f.to BENETTI Ornella

CON votazione unanime favorevole;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** per le motivazioni espresse in narrativa lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 , predisposto dal servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'amministrazione comunale , integrato e modificato

2.**DI PRESENTARE** al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170 comma 1 del D. Lgs 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato alla programmazione all. 4/1 al D. Lgs 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione del bilancio di previsione.

3. **Di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente eseguibile , ai sensi dell'art. 134, comma4 del D.Lgs 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.TO BOSCO Dott.ssa Nicole

Il Segretario Comunale
F.TO GARAVAGLIA Dr.Tiziano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

al _____, come previsto dall'art.124, 1° comma del T.U. Enti Locali D.Lvo 18.8.00 n.267 e ss.mm.ii.

Reg. Pubbl. _____
Guardabosone,

Il Segretario Comunale
F.TO GARAVAGLIA Dr.Tiziano

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, 1° comma T.U. Enti Locali D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.

Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale
F.TO GARAVAGLIA Dr.Tiziano

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo
Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA.....

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (Art.134, 3° comma, T.U. Enti Locali D.Lvo 267 del 18.8.00)

Guardabosone, li _____

Il Segretario Comunale